



Albavilla IC

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Albavilla Via Porro, 16 22031 ALBAVILLA (CO)
Cod.Fisc. 91013620132. Cod.Meccanografico COIC816005
PEO: coic816005@istruzione.it PEC: coic816005@pec.istruzione.it
www.icalbavilla.edu.it

Circolare n. 17
Prot. n. 5859/2024

Albavilla, 10/10/2024

AI GENITORI

AI DOCENTI

AL PERSONALE ATA

AI MEMBRI DELLA COMMISSIONE ELETTORALE DELL'ISTITUTO

ALL'ALBO DI ISTITUTO

Il Dirigente Scolastico

- VISTE** le OO.MM. n. 215 del 15 luglio 1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. n. 267 del 4 agosto 1995, n. 293 del 24 giugno 1996 e n.277 del 17 giugno 1998, recanti disposizioni in materia di elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica;
- VISTO** il D. Lvo 297 del 16/04/1994 contenente norme sull'istruzione e sull'ordinamento degli organi collegiali della scuola;
- VISTA** la procedura semplificata per l'elezione delle componenti annuali degli organi collegiali prevista dagli artt. 21 e 22 della citata O.M. 2015/1991;
- VISTA** la nota DGOSV prot. n. 38475 del 19 settembre 2024 per le Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica a. s. 2024/2025;
- VISTA** la comunicazione dell'USR Lombardia Prot n. 49583 del 20.09.2024 che richiama la nota DGOSV prot. n. 38475 del 19 settembre 2024;

INDICE LE ELEZIONI

per il **rinnovo del Consiglio di Istituto per il triennio 2024/2027** nei giorni:

- ✓ **Domenica 17 novembre 2024 dalle ore 8.00 alle ore 12.00**
- ✓ **Lunedì 18 novembre 2024 dalle ore 8.00 alle ore 13.30**

Tutti i docenti, il personale ATA, i genitori/tutori degli alunni iscritti o coloro che ne fanno veci, compresi negli elenchi degli elettori distribuiti per componente, sono convocati per eleggere i propri rappresentanti all'interno dell'Organo Collegiale.

Sulla base della popolazione scolastica dell'Istituto i membri da eleggere, in rappresentanza delle diverse componenti, sono:

- ✓ 8 membri componente GENITORI
- ✓ 8 membri componente DOCENTI
- ✓ 2 membri componente personale A.T.A

LE ELEZIONI

Tenuto conto della popolazione scolastica di questo Istituto (consistenza numerica superiore ai 500 alunni), ai sensi dell'art. 6 comma 1 dell'O.M. 215/91, la rappresentanza delle componenti in seno all'eleggendo organo collegiale sarà di 19 membri così assegnati:

- ✓ il Dirigente scolastico membro di diritto;
- ✓ n. 8 rappresentanti della componente "docenti" eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- ✓ n. 8 rappresentanti della componente "genitori" eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti. n. 2 rappresentanti della componente ATA eletto dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

Le **ELEZIONI** avvengono con il sistema proporzionale sulla base di **LISTE di CANDIDATI** contrapposte senza distinzione di ordine di scuola, per ciascuna componente.

L' **ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO** per l'elezione dei **RAPPRESENTANTI del PERSONALE DOCENTE** spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

I docenti che non prestano effettivo servizio di istituto perché esonerati dagli obblighi di ufficio per l'espletamento di altre funzioni o perché comandato o collocato fuori ruolo non hanno diritto di elettorato attivo e passivo. Perde altresì il diritto di elettorato il docente in aspettativa per motivi di famiglia.

I docenti in servizio in più istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo in tutti gli istituti in cui prestano servizio.

L' **ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO** per l'elezione dei **RAPPRESENTANTI dei GENITORI**

spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci, a norma di quanto precisato nella lettera c) del presente decreto.

I genitori che hanno figli iscritti in classi diverse, nella scuola secondaria, primaria e/o dell'infanzia dello stesso istituto, votano una sola volta, presso il seggio della scuola del figlio minore (O.M. n. 215/91 art. 27 comma 8).

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per l'elezione dei RAPPRESENTANTI del PERSONALE ATA spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

Gli **ELETTORI** che facciano parte di più componenti esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le Componenti a cui appartengono.

Gli **ELETTORI** predetti, che siano risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola delle rappresentanze.

Le **LISTE dei CANDIDATI**, senza distinzione di ordine di scuola, debbono essere presentate, da parte di uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione Elettorale c/o l'Ufficio di Segreteria della Scuola, dalle ore 09:00 del 20° giorno e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.

- ✓ Per la **COMPONENTE del PERSONALE DOCENTE**, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno 13 presentatori;
- ✓ per la **COMPONENTE dei GENITORI**, tenuto conto del numero degli alunni iscritti, da almeno 20 presentatori;
- ✓ per la **COMPONENTE del PERSONALE ATA**, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno 2 presentatori.

I **CANDIDATI** debbono essere elencati con l'indicazione del Cognome, del Nome, del luogo e della data di nascita, nonché dell'eventuale sede di servizio. I CANDIDATI, inoltre, debbono, nell'ordine, essere segnati da numeri arabi progressivi [esempio: 1) ROSSI Mario, 2) Bianchi Osvaldo, ecc.].

Ciascuna **LISTA** deve essere contraddistinta da un **MOTTO** (esempio: "I Genitori per la scuola") indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo (esempio: I[^], II, etc) riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione

Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.

Ogni **LISTA**, per ciascuna Componente, può comprendere il sottoindicato **NUMERO di CANDIDATI**:

Componente	PERSONALE DOCENTE	n. 16 candidati su 8 da eleggere
	GENITORI degli ALUNNI	n. 16 candidati su 8 da eleggere
	PERSONALE A.T.A	n. 4 candidati su 2 da eleggere

Nessun **ELETTORE** può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun **CANDIDATO** può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun **CANDIDATO** può presentare alcuna lista.

Nessun **COMPONENTE** della **COMMISSIONE ELETTORALE** può essere candidato.

Sull'apposita **SCHEDA**, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il VOTO va espresso mediante l'apposizione di una croce (X) sul numero romano relativo al motto prescelto e di altra croce (X) sul numero arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista.

VOTI ESPRIMIBILI

- ✓ Per la Componente del **PERSONALE DOCENTE** ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza
- ✓ Per la Componente dei **GENITORI** ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza. I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.
- ✓ Per la Componente del **PERSONALE A.T.A.** ogni elettore può esprimere 1 voto di preferenza.

Le **LISTE** debbono essere corredate della dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che debbono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.

Le **FIRME** dei candidati accettanti e quelle dei presentatori debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal Sindaco o suo delegato oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere.

L'**AUTENTICAZIONE delle FIRME** dei presentatori e dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Nel certificato predetto debbono essere indicati Cognome, il Nome, il luogo e la data di nascita (solo per i candidati), nonché gli estremi del documento di

riconoscimento. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. È consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

PROPAGANDA ELETTORALE

L'illustrazione dei programmi potrà avvenire a cura dei presentatori di lista e dei candidati dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni. È consentita la distribuzione di materiale propagandistico, previa visione del Dirigente scolastico.

ALLESTIMENTO DEI SEGGI ELETTORALI

SEGGIO UNICO: ALBAVILLA – Via Pietro Porro, 16 c/o la Sede Centrale dell'Istituto Comprensivo.

Terminate le votazioni si procederà allo **SPOGLIO DELLE SCHEDE**.

INVITO AL VOTO

Considerata l'importanza del coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche nel rinnovo di quello che è uno dei principali strumenti di partecipazione alla vita della Scuola, si invitano le famiglie e il personale docente e ATA a votare nelle prossime elezioni, affermando la volontà di partecipare al processo di rinnovamento del servizio scolastico finalizzato al miglioramento e all'ampliamento delle opportunità educative e di formazione dei nostri bambini e ragazzi.

Ai sensi dell'art. 37 del D. L.vo n. 297/94, il CONSIGLIO di ISTITUTO si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D. L.vo n. 297/94 e alle OO.MM. citate in premessa.

SCADENZIARIO ADEMPIMENTI

Entro il 45° giorno	Nomina della Commissione Elettorale da parte del Dirigente Scolastico
Formazione elenchi elettori e comunicazione alla Commissione	Entro il 14/10/2024 Formazione e aggiornamento degli elenchi degli elettori. Il Dirigente Scolastico comunica alla Commissione i nominativi dei docenti, del personale ATA e dei genitori degli alunni.
Individuazione sede dei seggi elettorali	Entro il 14/10/2024 Il Dirigente Scolastico comunica le sedi dei seggi elettorali alla commissione elettorale di istituto.
Deposito elenchi elettori	Entro il 23/10/2024 Gli elenchi degli elettori sono compilati dalla Commissione Elettorale e depositati presso la segreteria a disposizione di chiunque ne faccia richiesta.
Presentazione liste dei candidati	(dal 20° al 15° giorno dalla data delle votazioni) Dalle ore 9:00 del 28/10/2024 alle ore 12:00 del 04/11/2024* *(data posticipata per festività)
Esposizione all'Albo delle liste elettorali	04/11/2024 alle ore 15:00
Propaganda elettorale	Dal giorno 30/10/2024 al 15/11/2024
Composizione e nomina dei seggi elettorali	Entro il 12/11/2024
Votazioni	17/11/2024 dalle ore 8:00 alle ore 12:00 18/11/2024 dalle ore 8:00 alle ore 13:30

Il Dirigente Scolastico Reggente

Michela Ratti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D Lgs n.39/1993)